

RenCons standard utleiebetingelser

1. Innledning

I disse standard standard utbetingelser («**Standard utleiebetingelser**») er RenCon AS og Optimera AS, samt dets hel- og deleide selskaper, eller andre samarbeidspartnere i Optimera-Gruppen benevnt «**RenCon**» eller «**Utleier**», og RenCons kontraktspartner «**Kunde**». Videre er Kunden og RenCon i fellesskap benevnt «**Partene**», og individuelt «**Part**».

Med begrepet «**Utstyr**» menes i disse betingelser alt utstyr slik som maskiner, verktøy og annet som Kunden leier fra RenCon.

2. Tilbud og avtaler

Ethvert tilbud fra RenCon er basert på disse Standard utleiebetingelser. Ethvert tilbud gjelder samlet utleie slik at enkeltposter ikke kan tas ut av dette.

Kundens bestilling anses som aksept av RenCons tilbud. RenCon blir bundet ved skriftlig bekreftelse eller påbegynt levering.

Alle avtaler («**Avtalene**») mellom RenCon og Kunden skal anses å inneholde disse Standard utleiebetingelser, og ingen endringer av disse Standard utleiebetingelser skal være bindende for RenCon. Enhver betingelse eller vilkår i Kundens ordre eller annensteds som ikke er i samsvar med disse Standard utleiebetingelser, skal være uten effekt. Standard utleiebetingelsene kan kun endres skriftlig og endringen må for å binde RenCon signeres av autorisert(e) ansatt(e) i RenCon.

Alle ansatte og representanter for Kunden som inngår avtale om leie av utstyr på vegne av Kunden, samt andre brukere som Kunden har gitt tilgang til Optimeras digitale portaler, skal anses å ha fullmakt på vegne av Kunden til å akseptere de avtaler, vilkår og endringer som tilgjengeliggjøres i portalen, samt vilkår for leie fastsatt i tilbud, ordrebekreftelse eller på annen måte.

3. Tilgjengelighet

RenCon tar forbehold om at ønsket Utstyr er tilgjengelig. Inntil endelig avtale foreligger i undertegnet stand, tar RenCon forbehold om at Utstyret, helt eller delvis, i den aktuelle Leietiden kan være utleid. Dette gjelder også ved volumavvik og etterbestilling som opprinnelig ikke er dekket av Avtalen.

Kunden kan ikke fremme krav dersom RenCon ikke er i stand til å levere Utstyret i ønsket mengde, kvalitet, størrelse etc. og/eller til avtalt tid. RenCon har rett til å utlevere Utstyret selv om det skulle forekomme avvik fra de mål, kravbehov, arbeidsytelser eller andre spesifikasjoner som har vært oppgitt.

Hvis RenCon ikke er i stand til å opprettholde avtalt leveringstid for leveranse til et prosjekt eller når slik forsinkelse fra RenCons side anses som sannsynlig, skal Kunden underrettes innen rimelig tid. RenCon skal så sant det er mulig, gi beskjed om når leveransen kan påberegnes å finne sted. Hvis

RenCon ikke foretar levering innen det nye tidspunkt er Kunden berettiget til å heve for enda ikke leverte varer dersom forsinkelsen er vesentlig. Ønsker Kunden å benytte hevingsretten, skal RenCon underrettes uten ugrunnet opphold. Dersom Kunden ikke hever, kan Kunden kreve standardisert erstatning som per uke skal utgjøre 1 prosent av fakturaverdien for den delen av leveransen som leveres etter det nye tidspunkt, dog oppad begrenset til 15 prosent av fakturaverdien for den forsinkede del av leveransen. Kunden kan ikke påberope seg forsinkelser som grunnlag for ytterligere misligholdsbeføyelser, herunder erstatningsansvar overfor RenCon

4. Levering, leveringsbetingelser og risikoovergang

Transport fra og til RenCons lager skjer for Kundens regning og risiko, selv om det er avtalt at RenCon skal besørge transporten. Hvis RenCon påtar seg å lagre Utstyret skjer dette for Kundens regning og risiko. Risikoen går i tilfelle over på Kunden fra det tidspunkt Utstyret er stillet til Kundens disposisjon. Kunden er pliktig til å stille med hjelp og materiell for lossing og lasting ved levering og retur av Utstyret. Eventuelle containere og lignende som brukes til transport skal også anses som del av Utstyret.

Med mindre annet er angitt i RenCons ordrebekreftelse, skjer levering til Kunden EXW i henhold til Incoterms 2020.

5. Tredjepartskontroll

Dersom prosjektet krever tredjepartskontroll/uavhengig kontroll, vil Utstyret ikke bli utlevert før slik verifisering er oversendt RenCon.

Med mindre annet er angitt i RenCons ordrebekreftelse, er Kunden ansvarlig for å besørge og bekoste tredjepartskontroll.

6. Kundens forpliktelser og ansvar ved RenCons utarbeidelse av tegninger og forslag til systemløsninger

Kunden er ansvarlig, og har risikoen, for å fremskaffe alle tegninger, beskrivelser og beregninger som er nødvendige for at RenCon får et komplett underlag for utarbeidelsen av leveransen av Utstyret. Kunden er ansvarlig for at alle oppgitte mål, mengder og øvrig informasjon som RenCon har bedt om, eller som RenCon hadde grunn til å regne med å motta, er korrekt.

Ved utleie av forskalingsssystem kan RenCon på forespørsel fra Kunden utarbeide tegninger og foreslå systemløsning basert på utstyrsprodusentens typegodkjenning. Dette er kun å anse som rådgivning.

Ved utleie av reis kan RenCon bistå med utarbeidelse av rapporter, tegninger og modelleringer basert på utstyrsprodusentens typegodkjenning. Dette er kun å anse som rådgivning og omfatter uansett kun beskrivelse av type-, mengde- og bruk av utstyret som RenCon leverer. Denne rådgivningen omfatter ikke statiske beregninger (dimensjonering av bærende konstruksjoner og konstruksjonsdeler). Beskrivelser og annen rådgivning vil utarbeides på engelsk og vil utføres av produsenten av reis eller

annen aktør med nødvendig kompetanse.

All rådgivning må avtales særskilt mellom RenCon og Kunden og være inntatt i RenCons oppdragsbekreftelse hvor også vederlaget skal være angitt. Rådgivningen er ikke å anse som prosjektering. RenCon er uten ansvar for rådgivning, bistand og/eller dokumentasjon gitt eller utarbeidet av andre. Dersom det er ansvarsgrunnlag for mer enn én part, skal RenCon sitt ansvar være begrenset til det som med rimelighet kan tilskrives RenCon sin rådgivning.

Kunden skal uten ugrunnet opphold etter mottak av RenCon sitt tilbud, tegninger, systemforslag, mv. kontrollere om det tilsendte inneholder feil, uoverensstemmelser eller ufullstendigheter, samt at RenCon har benyttet riktige versjoner av tegninger og beregninger. Kunden skal umiddelbart, og senest før ordresetting og/eller levering starter, varsle RenCon skriftlig dersom det oppdages feil, uoverensstemmelser eller ufullstendigheter som kan få betydning for leveransen og bruk av Utstyret. RenCons eventuelle ansvar bortfaller i ethvert tilfelle dersom Kunden ikke har gitt rettidig skriftlig varsel om feil eller ufullstendigheter som Kunden kunne ha oppdaget.

7. Leietid

Leietiden regnes fra og med den dagen Utstyret er avtalt levert eller gjort tilgjengelig for Kunden, eventuelt fra den dagen Utstyret er levert hos Kunden eller til Kundens transportør («**Leietiden**»). Leietiden løper frem til Avtalen opphører og Utstyret er tilbakelevert til RenCon komplett og kontraktsmessig stand.

8. Leieberegning

Med mindre annet er skriftlig avtalt, faktureres leien i henhold til RenCons til enhver tid gjeldende prisliste med tillegg av offentlige skatter og avgifter, herunder mva. og miljøavgifter, samt transport, drifts- og vedlikeholdsutgifter for hele Leietiden jf. punkt 5. Eventuelle utlegg som RenCon påføres som følge av forhold Kunden har risikoen for, belastes Kunden.

Prisregulering kan gjennomføres pr. 1. april og 1. oktober hvert år. Prisreguleringer kan også skje utenom disse intervallene ved vesentlige endringer i for eksempel råvaresituasjonen, markedsforhold eller valutakurser. Eventuelle prisendringer skal varsles 1 – en – måned før iverksettelse.

Leie belastes per dag, måned eller andre avtalte eller anvendelige perioder. Leie beregnes også i helg, ferier og helligdager med mindre Utstyret er tilbakelevert og leieforholdet er opphørt.

Utleieforhold med forhåndsavtalt leietid/pris, løper i avtalt periode, dog min. 30 dager. All leie er forbundet med minste leietid eller minstebeløp på faktura. Dersom Kunden ikke er klar til å overta Utstyret til avtalt tid, kan RenCon belaste lagerkostnad og andre påførte kostnader i tillegg til leie fra avtalt leiestart.

9. Utlevering

Ved utlevering skal Utstyret være i driftsklar stand og tilfredsstillende de krav som til enhver tid er gjeldende. Utstyret skal anses normalt for å være i avtalt stand selv om det forekommer avvik fra oppgitte mål, krav, arbeidsytelser eller andre spesifikasjoner.

Kunden må sende eventuell reklamasjon skriftlig senest 4 – fire - virkedager etter mottakelsen av Utstyret. Dersom slik reklamasjon ikke mottas av RenCon innen fristen, anses Utstyret som akseptert uten mangler.

Dersom Kunden reklamerer rettidig, har RenCon rett til å foreta omlevering eller utbedre Utstyret.

10. Retur

Dersom det ikke er avtalt et tidspunkt for retur av Utstyret, skal returtidspunkt avtales med RenCons senest 4 virkedager før returdato. Dersom Utstyret returneres uten avtale, vil Kunden bli fakturert merkostnadene.

Kunden skal returnere Utstyret innen kl. 15:00 den dagen Leietiden utløper i den stand det var ved utlevering, det vil si i full driftsklar og rengjort stand uten skader med unntak av normal slit og elde. RenCons eventuelle rengjøring og utbedring/repasasjon av returnert Utstyr belastes Kunden etter gjeldende prisliste. I denne perioden vil Kunde bli belastet Leie i henhold til Avtalen. Dersom Utstyret returneres for sent belastes Leie i henhold til Avtalen.

Utstyret skal leveres tilbake til samme sted som Utstyret ble levert fra dersom ikke annet er avtalt.

Leietaker skal ikke igangsette større reparasjonsarbeider på Utstyret uten skriftlig aksept fra RenCon. Dersom Utstyret er skadet ved retur og ikke lar seg reparere, skilles denne del av Utstyret (helt eller delvis) ut som vrak. Utstyret vil deretter bli kastet og Kunden blir fakturert et beløp som tilsvarende gjenanskaffelseskostnaden. Ved ikke tilbakelevert Utstyr, belastes Kunden gjenanskaffelseskostnad. Dersom partene er uenige om gjenanskaffelseskostnaden, eventuelt hvorvidt utbedring er regningsssvarende, legges vurderingen til hovedimportøren for den aktuelle del av Utstyret legges til grunn. Dersom Utstyret går tapt, belastes leie i henhold til Avtalen frem til RenCon mottar melding om dette.

Ved retur skal Utstyret være sikkert pakket og stablet på kjøretøy. Der RenCon har beskrevet pakkeregler, skal disse følges. Ved mottak av usikret Utstyr, vil sikring skje for Kundens regning, eller mottak kan bli avvist.

Dersom RenCon mottar utstyr som ikke tilhører RenCon, vil dette bli returnert for Kundens regning.

Dersom Kunden ikke returner Utstyret som avtalt, har RenCon rett til å hente Utstyret for Kundens regning og risiko.

11. Telling og tellelister

Kunden og RenCon forplikter seg til å telle Utstyret ved ut- og innleveringer. Kunden skal skrive korrekte

returlister som følger forsendelsen ved tilbakelevering. Dersom returlister mangler fra Kunden, legges RenCons opptelling og vurdering til grunn. Dersom Utstyret ikke returneres i sin helhet faktureres manglete kvantum Kunden.

12. Fakturering – Betalingsbetingelser

Leien beregnes per dag, jf. punkt 6.

Ved fakturering av Utstyr for beløp under kr. 1.000,- påløper et faktureringsgebyr med kr. 50,-.

Ved forsinket betaling belastes forsinkelsesrente i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 eller lov som trer i stedet for denne. RenCon har rett til å kreve gebyr ved purring. Betaling skal finne sted innen forfall, hvis ikke kan RenCon iverksette leveringsstopp. Betaling anses skjedd når beløpet er mottatt RenCons konto. Når det er avtalt delleveranser, kan RenCon sende faktura etter hver leveranse.

Innbetalingene skal ikke kunne holdes tilbake, motregnes eller reduseres på grunnlag av klager, reklamasjoner eller motkrav fra Kundens side uten skriftlig forhåndsgodkjenning fra RenCon.

Er det før utlevering av Utstyret grunn til å anta at Kunden ikke vil betale rettidig, kan RenCon kreve at Kunden stiller betryggende sikkerhet for rettidig betaling eller betaler kontant. RenCon reserverer seg retten til å annullere avtaler for fremtidige utleie av Utstyr hvis Kunden misligholder eller må antas å ville misligholde sine betalingsforpliktelser. Slikt betalingsmislighold/antesipert mislighold medfører at samtlige fakturaer forfaller til betaling straks, selv om det er angitt annen forfallsdato på fakturaene.

RenCon kan heve inngått Avtalen dersom Utstyret som er utlevert, men ikke betalt og det viser seg at Kunden er insolvent, Kundens kreditt-verdighet etter RenCons vurdering ikke er tilfredsstillende og/eller Kunden har misligholdt en eller flere forfalte betalings-forpliktelser.

Kunden uten gjeldende avtale om kreditt må foreta fullt kontantoppgjør før utlevering eller utkjøring av Utstyr kan skje.

Dersom Kunden er innvilget kreditt er fakturerings- og betalings-betingelsene netto pr. 30 dager fra fakturadato, eventuelt netto pr. 25 dager ved ukentlig fakturering.

Regnskapsrapporter skal fremlegges ved forespørsel. Kredittgrensen vurderes fortløpende i forhold til varebehovet og ved gjennomgang av Kundens resultatutvikling. RenCon har rett til å redusere kredittgrensen. Høyere kredittgrense kan tilbys mot tilleggssikkerhet som RenCon anser tilfredsstillende.

13. Bruk av Utstyret

Utstyret skal brukes i henhold til monteringsanvisning samt brukerveiledning og ellers i samsvar med tegninger, beregninger, toleransegrenser o.l. Angitte mål og vektorer, tegninger og skisser gjelder kun som informasjon hvis ikke annet er spesielt angitt.

Kunden er ansvarlig for at Utstyret brukes til slike arbeidsoppgaver og under slike arbeidsforhold det er

beregnet for og behandles forsvarlig. Dette betyr blant annet at bruker/fører skal ha den nødvendige kompetanse til bruk av Utstyret.

Kunden er i Leietiden ansvarlig for at offentligrettslige krav tilfredsstilles og skal selv besørge og bekoste innhenting av alle nødvendige offentlige tillatelser og tilfredsstillende offentlige krav knyttet transport, plassering og bruk av Utstyret. Utstyret skal kun brukes til slike arbeidsoppgaver og under slike arbeidsforhold det er beregnet for.

Kunden plikter å sette seg inn i og følge brukerveiledninger og sikkerhetsbestemmelser som gjelder for Utstyret slik at verken Utstyret, bruker av Utstyret eller tredjeperson utsettes for fare eller skade.

Pålagt eller nødvendig besiktelse/kontroll i forbindelse med montering eller bruk besørges og bekostes av Kunden. Utstyrets angitte kapasiteter må ikke overskrides og Utstyret må ikke utsettes for miljømessige belastninger.

Kunden er forpliktet til å følge gjeldende vedlikeholds- og bruksforskrifter, samt å besørge og bekoste nødvendig tilsyn, vanlig driftsmessig vedlikehold og utbedringer. Kunden må kun bruke de driftsmidler og hjelpestoffer som er foreskrevet. Kunden må ikke foreta endringer eller modifikasjoner av Utstyret. Arbeid som nevnt i dette avsnitt skal utføres av kvalifisert personell godkjent av RenCon.

Kunden er ansvarlig for at transport, plassering og bruk av Utstyret er best mulig beskyttet mot skade fra tredjepart og ytre påkjenninger. Kunden plikter å tyverisikre byggeplass og Utstyret. Når Utstyret ikke er i bruk skal det være sikret på en slik måte at tyveri og skade påført av tredjeperson forhindres. Tyveri skal uten ugrunnet opphold anmeldes til politi og varsles RenCon.

Dersom det inntreffer skade på Utstyret, skal Kunden umiddelbart melder fra skriftlig til RenCon.

RenCon har rett til å besiktige Utstyret og foreta ev. service og sertifisering av dette til enhver tid. Dersom RenCon ønsker det, kan Utstyret undersøkes på byggeplassen før tilbakesendelse. Utstyret skal ikke overføres til andre prosjekter, eller andre byggeplasser, enn avtalt i kontrakt.

Kunden skal opplyse hvor Utstyret skal være plassert og brukes. Dersom Utstyret flyttes, plikter Kunden å informere RenCon. Utstyret må ikke brukes utenfor Norges grenser. Kunden kan ikke fremleie Utstyret eller på annet vis overlate den fysiske rådigheten eller rettighetene over Utstyret til tredjeperson.

14. Force majeure

Med unntak av ordinære betalingsforpliktelser, bortfaller Partenes ytelsesplikter som følge av hendelser utenfor Partenes kontroll (force majeure).

Grunnet krigen i Ukraina med tilhørende sanksjoner og andre konsekvenser (Krigen) og pandemien med korona/Covid-19 viruset (Koronapandemien) gjelder følgende:

Det er uklart hvilke konsekvenser Krigen og Koronapandemien kan få for RenCons leveranser og angitt leveringsdato er kun indikativ så lenge

Krigen, Koronapandemien og deres konsekvenser vedvarer. Krigen og Koronapandemien skal av partene anses som force majeure som fritar RenCon for ansvar for eventuelle manglende, feil eller forsinkede leveranser som følge av Krigen, Koronapandemien eller deres konsekvenser. RenCons ansvarsfrihet skal gjelde inntil Krigen, Koronapandemien og deres konsekvenser er opphørt. RenCon tar også forbehold om å foreta ekstraordinær prisjustering i samsvar med prisjusteringer fra RenCons leverandører overfor RenCon som følge av begivenheter som etter norsk rett er å anse som force majeure. Den ekstraordinære prisjusteringen skal maksimalt tilsvare den prosentvise prisjusteringen fra RenCons leverandør. RenCons forbehold omfatter alle direkte og indirekte konsekvenser av Krigen og Koronapandemien, herunder at RenCons arbeidsstyrke skulle bli påvirket av Krigen og Koronapandemien, f.eks. i form av karantener, reisebegrensninger eller lignende omstendigheter, eller hvis RenCon med rimelighet ikke er i stand til å kjøpe eller levere de produkter, som er bestilt, eller i tilfelle prisforhøyelser på grunn av eller som en følge av Krigen og Koronapandemien.

15. Forsikring – ansvar for skade og tap

Kunden har den fulle risiko for Utstyret i Leietiden og under transport.

Kunden plikter å fullverdifsikre Utstyret i Leietiden. Kunden plikter også å tegne forsikring for det ansvaret Kunden kan komme i som følge av bruk av Utstyret med egen fremdriftsmotor som ikke omfattes av bilansvarsloven og uaktsomt bruk av Utstyret for øvrig.

RenCon kan kreve fremlagt dokumentasjon på at Kunden har tegnet forsikringer slik det fremgår av dette punkt.

Kunden skal uavhengig av skyld dekke alle egenandeler.

Ved eventuell skade skal Kunden uten ugrunnet opphold varsle RenCon.

16. Mangler – erstatning

Det anses ikke å foreligge mangler og noe grunnlag for å kreve erstatning fra RenCon for tilfeller av:

- At salgsvare og Utstyr ikke tilfredsstiller Kundens behov;
- Feilbruk eller inkorporering i andre objekter som salgs- og Utstyret ikke er beregnet til;
- Feilbestillinger i forhold til ønsket eller forutsatt bruk og RenCon har intet rådgivningsansvar i denne sammenheng;
- Monteringsfeil i strid med evt. monteringsanvisninger.

17. Ansvarsbegrensning

RenCon er utelukkende ansvarlig for kostnader direkte forbundet med en svikt ved Utstyret som Kunden verken kjente eller burde kjenne til, og som heller ikke kan tilskrives mangler og/eller uaktsomhet ved Kundens vedlikehold og/eller bruk av Utstyret.

Ethvert ansvar RenCon måtte ha som skriver seg fra

eller oppstår i forbindelse med RenCons leveranse, uansett hvordan ansvaret er forårsaket eller har oppstått, gjelder ikke for lengre enn én måned etter det ansvarsbetingende forhold har oppstått.

RenCon skal, uansett enhver annen bestemmelse, ikke være ansvarlig for indirekte tap. Som indirekte tap anses herunder, men ikke begrenset til forsinket prosjektstart eller ferdigstilling, driftsavbrudd, krav fra tredjeparter og annet følgetap som arbeidsutgifter, dagmulkt, skadeserstatning, tap av inntekt, fortjeneste, besparelser, goodwill, oppdrag eller muligheter som Kunden påføres, uansett grunn og uansett hvordan oppstått.

Har Utstyret mangel som RenCon svarer for, har RenCon valget mellom å gi forholdsmessige avslag i prisen, heve kontrakten med godskrivning av fakturaverdien, eller å foreta den nødvendige utbedring, etterlevering eller omlevering. RenCon sitt ansvar for mangel eller forsinkelse er uansett oppad begrenset til et beløp tilsvarende 15 prosent av fakturaverdien/leiebeløp for avtalt første hovedleveranse.

Hvis Kunden ikke ønsker å benytte rekvisisjoner/fullmakter ved bestilling/henting av Utstyr, bærer Kunden selv ansvaret for uredelige/urettmessige uttak.

Så lenge Utstyret er i Kundens besittelse og er hans risiko, skal RenCon ikke være ansvarlig for tap eller skade forårsaket av Utstyret. Kunden skal holde RenCon skadesløs for ethvert krav fremmet i slikt henseende i den grad RenCon har foretatt utbetalinger til dekning av slike krav.

RenCon har ikke produktansvar, med mindre slikt ansvar følger av ufravikelige bestemmelser i produktansvarsloven av 23. desember 1988 nr. 104 eller lov som treer i stedet for denne.

Ansvarsbegrensningene i dette punkt 15 gjelder både ved mangler og ved forsinkelse.

Ansvarsbegrensningene i dette punkt 15 gjelder ikke dersom mangelen skyldes at RenCon har opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt.

18. Konfidensiell informasjon

Partene skal ikke overfor andre bekjentgjøre forretningshemmeligheter og tekniske hemmeligheter tilhørende den annen Part som Partene og deres respektive ansatte får tilgang til i avtaleperioden, med mindre den annen Part skriftlig samtykker. Forpliktelsen til å holde informasjonen konfidensiell skal gjelde også etter at Avtalene er opphørt. Dog har RenCon rett til å kopiere, bekjentgjøre og gi slik informasjon til tredjepart dersom dette er nødvendig for å nå Avtalenes formål eller for å få utført arbeid av underleverandører og/eller medhjelpere. Taushetsplikten gjelder ikke når opplysningsplikt følger av lov, forskrift eller vedtak truffet med hjemmel i lov.

19. Oppsigelse og heving

Utleieferhold med forhåndsavtalt utleietid løper i den avtalte perioden, dersom ikke annet er avtalt. Kundens eventuelle retur av Utstyret før den forhåndsavtalte Leietiden er utløpt, fritar ikke Kunden fra forpliktelsene etter Avtalen.

Utleieforhold uten forhåndsavtalt Leietid, kan av begge parter sies opp med tre arbeidsdagers skriftlig varsel.

Dersom Kunden vesentlig misligholder forpliktelsene slik de fremgår av disse utleiebetingelsene, gir det RenCon rett til å heve Avtalen.

Ved heving i henhold til av Avtalen plikter Kunden å tilbakelevere den del av Utstyret som er utleid eller ikke-betalt eller medvirke til at RenCon kan hente Utstyret. RenCon kan i slike tilfeller kreve erstatning for ethvert tap RenCon får som følge av hevingen. Straks et mislighold er konstatert, har RenCon rett til straks å hente Utstyret uten varsel.

20. Tvangsfullbyrdelse

Uteblir betalingen av leie og andre omkostninger som Kunden er forpliktet til å betale ved forfall, vedtar Kunden at utlevering kan kreves, jf. tvangsfullbyrdselseslovens § 13-2 annet ledd a). Det skal fremgå av varselet at utlevering kan unngås dersom leien (og andre forfalte omkostninger) med renter, utenrettslige inndrivelseskostnader, sakskostnader og forfalt leie frem til betalingstidspunktet blir betalt før fullbyrdelsen gjennomføres, jf. etter tvangsfullbyrdselseslovens § 4-18. Likeledes vedtar Kunden at tvangsutlevering kan kreves uten søksmål dersom Utstyret ikke tilbakeleveres ved Leietidens utløp, jf. tvangsfullbyrdselseslovens § 13-2 annet ledd b).

21. Tvister

Alle forhold tilknyttet Partenes avtaler reguleres av norsk rett.

Enhver tvist som ikke kan løses gjennom forhandlinger skal avgjøres ved voldgift i henhold til lov om voldgift av 14. mai 2004. Voldgiftsretten skal bestå av tre medlemmer, hvorav Partene skal oppnevne hver sin voldgiftsdommer. De av Partene utpekte voldgiftsmenn skal i fellesskap oppnevne den tredje voldgiftsdommer, som skal være voldgiftsrettens formann. Voldgiftsrettens formann skal være norsk jurist. I mangel av enighet om den tredje voldgiftsdommer, skal vedkommende oppnevnes av sorenskriveren ved Oslo tingrett.

Voldgiftsforhandlingene skal holdes i Oslo, og voldgiftsspråket skal være norsk. Kretsen av kompetente domstoler i henhold til alminnelige regler for midlertidig sikring begrenses ikke av det som er bestemt her.

Voldgiftssaken skal anses innledet når den ene Parten sender sin begjæring til den annen Part om at tvisten skal avgjøres ved voldgift. Straks voldgiftssak er innledet, er Partene forpliktet til å inngå separat avtale om at voldgiftsbehandlingen og voldgiftsrettens avgjørelse skal være underlagt taushetsplikt.

RenCon kan kreve at en tvist i stedet skal avgjøres ved de ordinære domstoler underlagt norsk rett og med Oslo som rett verneeting.